**Evaluación Final de Estancias por la empresa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOMBRE DEL ALUMNO: |  | CRITERIOS  |
| CARRERA: |  | Nunca | 1 |
| NOMBRE DE LA EMPRESA: |  | Pocas Veces  | 2 |
| ASESOR TÉCNICO/A EN LA EMPRESA: |  | Algunas Veces | 3 |
| PUESTO: |  | Muchas Veces | 4 |
| TELÉFONO (CLAVE): |  | Siempre | 5 |
| CORREO ELECTRÓNICO: |  |  |  |  |  |  |
| ACTIVIDAD FUNDAMENTAL DE LA EMPRESA  |  |  |  |  |  |  |
| TUTOR/A UPLC: |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ACTITUD DEL ESTUDIANTE**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Mostró Responsabilidad en las actividades Asignadas  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Fue Puntual | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | Mostró disciplina durante su estancia en la organización. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4 | Se integró en la organización de forma efectiva | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5 | Contribuyó a realizar mejoras en la organización  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | Demuestra seguridad en las actividades encomendadas | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 7 | Su higiene personal fue Adecuada | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 8 | Demostró tener un compromiso con la organización | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 9 | Encuentra en el perfil de estudiantes factores de Competitividad | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **DESARROLLO DE ACTIVIDADES:** |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Emplea diversas Metodologías en la ejecución de sus actividades | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 11 | Se enfoca en el desarrollo de sus actividades  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 12 | Organiza su material de trabajo oportunamente | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 13 | Distribuye su tiempo para asegurar que sus actividades se desarrollen oportunamente | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 14 | Aplica conocimientos teórico-prácticos en el desarrollo de sus actividades | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 15 | Aporta ideas para la toma de decisiones en la solución de problemas | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 16 | El perfil del estudiante responde a las necesidades de su Organización | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES:** |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Realizó las actividades encomendadas correctamente | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 11 | Cubrió satisfactoriamente su programa de trabajo | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 12 | Mantuvo una actitud de orden y laboriosidad en el desarrollo de las actividades | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

 **NOMBRE Y FIRMA DEL ASESOR / TECNICO**